

ЧУПОО «Техникум информатики, экономики и управления»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК
(английский)

Специальность **09.02.05** Прикладная информатика
(экономическое направление)

Базовая подготовка

Ульяновск
2015

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования **09.02.05** Прикладная информатика (по отраслям), экономического направления, базовой подготовки (приказ Минобрнауки России № 1001 от 13 августа 2014 года).

РЕКОМЕНДОВАНА

на заседании ЦМК общих гуманитарных дисциплин

Председатель ЦМК

Н.С.Ферапонтова

подпись

Протокол № 1

от « 30» августа 2015г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебной работе

Н.П.Крючкова

подпись

«31» августа 2015г.

ОРГАНИЗАЦИЯ - РАЗРАБОТЧИК: ЧУПОО «Техникум информатики, экономики и управления»

РАЗРАБОТЧИК: Новоженина А.Ю., преподаватель иностранного языка

СОДЕРЖАНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	стр. 4
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	21

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Содержание учебной дисциплины ОГСЭ.03 «Иностранный язык» направлено на формирование профессиональных и общих компетенций:

ПК 1.1	Обрабатывать статический информационный контент.
ПК 1.2	На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.
ПК 1.3	Осуществлять подготовку оборудования к работе.
ПК 1.4	Настраивать и работать с отраслевым оборудованием обработки информационного контента.
ПК 2.2	Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.
ПК 2.3	Проводить отладку и тестирование программного обеспечения отраслевой направленности.
ПК 2.4	Проводить адаптацию отраслевого программного обеспечения.
ПК 2.5	Разрабатывать и вести проектную и техническую документацию.
ПК 2.6	Разрабатывать, вести и экспертировать проектную и техническую документацию.
ПК 3.1	Разрешать проблемы совместимости программного обеспечения отраслевой направленности.
ПК 3.2	Осуществлять продвижение и презентацию программного обеспечения отраслевой направленности.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (АНГЛИЙСКИЙ)

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО базового уровня 09.02.05 Прикладная информатика (экономическое направление).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) по профессии Техник-программист.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Обязательная часть циклов ОПОП

ОГСЭ.00 Общий, гуманитарный и социально-экономический цикл

ОГСЭ.03 Иностранный язык (английский).

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся ДОЛЖЕН УМЕТЬ:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся ДОЛЖЕН ЗНАТЬ:

- грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) текстов профессиональной направленности;
- лексический минимум 1200-1400 лексических единиц.

1.4 Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины

максимальная учебная нагрузка обучающегося **240 часов**, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося **188 часов**;
- самостоятельная работа обучающегося **52 часа**.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	240
Обязательная аудиторская учебная нагрузка (всего)	188
в том числе:	
- практических аудиторных	174
- контрольные работы	14
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	52
в том числе:	
- выполнение лексико-грамматических упражнений	6
- перевод текстов со словарем	18
- подготовка монологических высказываний	6
- подготовка диалогических высказываний	6
- выполнение лексико-грамматических упражнений при подготовке к контрольной работе	6
- индивидуальное проектное задание	10
ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ в форме дифференцированного зачета	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Иностранный язык (английский)»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
РАЗДЕЛ 1 Лексико-грамматические особенности перевода		8	
ТЕМА 1.1 Трудности перевода на уровне лексики	Уметь: - определять видовременную форму глагола в активном залоге; - пользоваться словарем; - переводить текст с английского на русский Знать: - словообразовательные суффиксы и префиксы; - способы словообразования; - видовременные формы глагола в активном залоге	4	2
	Содержание учебного материала Практические занятия 1.1.1 Словообразование: словосложение, конверсия, префиксы и суффиксы. Выполнение лексико-грамматических упражнений. 1.1.2 Видовременные формы английского глагола в активном залоге. Выполнение грамматических упражнений. 1.1.3 Устный перевод текста предложенного преподавателем.	4	2
	Самостоятельная работа - выполнить письменный перевод художественного текста(600 слов), выданного преподавателем.	2	2
ТЕМА 1.2 Трудности перевода на уровне грамматики	Уметь: - анализировать структуру предложения; - определять видовременную форму глагола в пассивном залоге; - пользоваться словарем; - переводить текст с английского на русский Знать: - структуру английского предложения;	3	2

	- характерные признаки главных и второстепенных членов предложения; - видовременные формы глагола в пассивном залоге		
	Содержание учебного материала Практическое занятие: 1.2.1 Порядок слов в повествовательном предложении. Составление предложений из данных слов; 1.2.2 Главные и второстепенные члены предложения. 1.2.3 Признаки подлежащего и сказуемого. 1.2.4 Грамматический анализ предложений, предложенных преподавателем. 1.2.5 Перевод художественного текста с английского на русский язык.		2
	Самостоятельная работа - письменный перевод художественного текста, выбранного студентом. (300 слов)	1	
	Контрольная работа по разделу 1	1	
РАЗДЕЛ 2 Страна изучаемого языка		14	
ТЕМА 2.1 Великобритания	Уметь: - читать и переводить тексты по страноведению; - понимать на слух аудиотексты по теме Великобритания; - извлекать из страноведческого текста указанную информацию; - трансформировать прямую речь в косвенную Знать: - лексику и лингвострановедческие реалии по теме; - правило согласования времен; - употребление артиклей с названиями рек, океанов, морей, озёр, горных цепей	4	2
	Содержание учебного материала Практическое занятие: 2.1.1 Артикли с названиями рек, океанов, морей, озёр, горных цепей. Выполнение лексико-грамматических упражнений. 2.1.2 Прямая и косвенная речь. Выполнение лексико-грамматических упражнений. 2.1.3 Согласование времен. 2.1.4 Трансформация повествовательных и вопросительных предложений в косвенной речи. Выполнение лексико-грамматических упражнений. 2.1.5 Текст «Великобритания». Составление вопросного и номинативного плана текста; чтение и устный перевод на русский язык текста «Великобритания извлечение дополнительной информации из аудиотекста по теме «Великобритания»		2
	Самостоятельная работа: - выполнить лексико-грамматические упражнения; - подготовить монолог-описание «Великобритания»;	2	
Тема 2.2 Лондон	Уметь: - читать и переводить тексты по теме Лондон; - понимать на слух аудиотекст по теме Лондон;	6	2

	<ul style="list-style-type: none"> - извлекать из текста указанную информацию; - составлять вопросный и номинативный план текста; трансформировать прямую речь в косвенную <p>Знать: - лексику и лингвострановедческие реалии по теме Лондон;</p> <ul style="list-style-type: none"> - употребление артиклей с названиями улиц, площадей, парков, музеев; - правило трансформации просьбы, команды 		
	<p>Содержание учебного материала Практическое занятие: 2.2.1 Артикли с названиями улиц, площадей, парков, музеев. Выполнение лексико-грамматических упражнений. 2.2.2 Косвенная команда, просьба. Выполнение лексико-грамматических упражнений. 2.2.3 Текст «Лондон». Чтение и устный перевод на русский язык. 2.2.4 Видео фильм «Лондон-сердце нации»</p>		2
	<p>Самостоятельная работа: <ul style="list-style-type: none"> - выполнить лексико-грамматические упражнения; - подготовить диалог «Как найти дорогу?»; - подготовить монолог-описание «Лондон» </p>	1	
Тема 2.3 Англо-говорящие страны	<p>Уметь:- активизировать в письменной и устной речи изученный лексико-грамматический материал;</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться дополнительными информационными источниками; - изложить свою точку зрения; <p>Знать: - лексику и лингвострановедческие реалии по теме;</p> <ul style="list-style-type: none"> - употребление временных форм английского глагола в активном и пассивном залогах; - клише для выражения собственной точки зрения; - структуру реферата и реферативного сообщения 	3	3
	<p>Содержание учебного материала Практическое занятие: 2.3.1 Видовременные формы английского глагола в активном и пассивном залогах. Выполнение лексико-грамматических упражнений. 2.3.2 Косвенная речь. 2.3.3 Структура реферативного сообщения: введение, основная часть, заключение, библиография.</p>		2
	<p>Самостоятельная работа: <ul style="list-style-type: none"> - подготовить реферативное сообщение; - выполнить лексико-грамматические упражнения для подготовки к контрольной работе. </p>	4	
	<p>Контрольная работа по разделу 2.</p>	1	
РАЗДЕЛ 3 Деловая поездка за рубеж		10	
Тема 3.1 Путешествие самолетом	<p>Уметь:- заполнить таможенную декларацию;</p> <ul style="list-style-type: none"> - объясниться с представителями таможни; - объясниться с представителями паспортного контроля <p>Знать: - лексику темы Деловая поездка за рубеж;</p>	4	2

	- образование, формы и функции герундия		
	Содержание учебного материала Практическое занятие: 3.1.1 Герундии. Понятия, формы, способы перевода. Выполнение лексико-грамматических упражнений. 3.1.2 Текст «Путешествие самолетом». Изучающее чтение. Составление вопросного плана текста.		2
	Самостоятельная работа: - выполнить лексико-грамматические упражнения; - выполнить тест «Герундий»; - пересказать текст «Путешествие самолетом» с опорой на вопросный план текста.	2	
Тема 3.2 В аэропорту	Уметь: - понимать устные и письменные объявления в аэропорту; - вести диалог с представителями аэропорта Знать: - лексику объявлений и указателей бытового характера в аэропорту; - характерные отличия герундия, отглагольного существительного и причастия I	5	2
	Содержание учебного материала Практическое занятие: 3.2.1 Герундий, причастие I, отглагольное существительное. Выполнение лексико-грамматических упражнений. 3.2.2 Диалоги по теме «В аэропорту» аудирование.		2
	Самостоятельная работа: - выполнить тест «Герундий, отглагольное существительное, причастие I» - подготовить диалог «В аэропорту»	2	
	Контрольная работа по разделу 3	1	
РАЗДЕЛ 4 Особенности языка вычислительной техники		12	
Тема 4.1 Особенности языка вычислительной техники	Уметь: - переводить терминологические сочетания; - ориентироваться в синтаксических особенностях текста по специальности Знать: - личные местоимения; - модальные глаголы; - союзы придаточных предложений; - способы словообразования; - функции префиксов и суффиксов; - формы, функции и способы перевода инфинитива; - способы перевода терминологических сочетаний	4	2
	Содержание учебного материала Практическое занятие: 4.1.1 Особенности языка вычислительной техники. Выполнение лексико-грамматических упражнений. 4.1.2 Технический текст, выданный преподавателем. Перевод текста.		2
	Самостоятельная работа: - выполнить перевод текста по вычислительной технике, выданного преподавателем;	1	

	- подготовить диалог «В аэропорту».		
Тема 4.2 Команды MS DOS	Уметь: - переводить команды MS DOS; - переводить причастные конструкции Знать: - лексику команд MS DOS; - формы, функции, способы перевода причастий; - структуру предложений в повелительном наклонении	5	2
	Содержание учебного материала Практическое занятие: 4.2.1 Команды MS DOS. Выполнение текстов. 4.2.2 Структура предложений в повелительном наклонении. Выполнение лексико-грамматических упражнений. 4.2.3 Формы, функции, способы перевода причастий. Выполнение лексико-грамматических упражнений.		2
	Самостоятельная работа: - заполнить словарь профессионально-направленной лексики; - выполнить лексико-грамматические тесты для подготовки к контрольной работе.	1	
	Контрольная работа по разделу 4	1	
РАЗДЕЛ 5 Сообщения компьютера в MS DOS		12	
Тема 5.1 Сообщения в MS DOS	Уметь: - переводить сообщения в MS DOS; - различать словосочетания и предложения; - определять части речи по суффиксам и месту в предложении Знать: - структуру предложения, в котором отсутствует глагол-связка to be; - префиксы, имеющие положительное и отрицательное значение; - суффиксы наречия, существительного и прилагательного; - структуру повелительного наклонения	11	2
	Содержание учебного материала Практическое занятие: 5.1.1 Сообщение в MS DOS. Выполнение тестов. 5.1.2 Формы глагола-связки to be. Выполнение лексико-грамматических упражнений. 5.1.3 Словообразовательные аффиксы. Выполнение лексико-грамматических упражнений.		2
	Самостоятельная работа: - оформить словарь профессиональной лексики; - выполнить тест по теме.	1	
	Контрольная работа по разделу 5	1	
РАЗДЕЛ 6 Руководства		14	
Тема 6.1 Инструкция по загрузке	Уметь: - найти нужный раздел в руководстве; - читать и переводить инструкцию по загрузке Знать: - структуру руководства; - терминологию операции по загрузке; - времена Indefinite Active/Passive	4	2
	Содержание учебного материала		2

	<p>Практическое занятие: 6.1.1 Руководство по работе MS DOS. Перевод текста «Инструкция по загрузке».</p> <p>6.1.2. Времена Indefinite Active/Passive. Выполнение лексико-грамматических упражнений.</p>		
	<p>Самостоятельная работа: - оформить словарь профессиональной лексики; - перевести письменно раздел руководства.</p>	2	
Тема 6.2 Запись в шаблон	<p>Уметь:- читать и переводить специализированный текст Знать: - терминологию операции «Запись в шаблон»; - времена Continuons, Perfect Active/Passive</p>	4	2
	<p>Содержание учебного материала Практическое занятие: 6.2.1 Операция «Запись в шаблон». Перевод текста 6.1.2. Времена Continuons, Perfect Active/Passive. Выполнение лексико-грамматических упражнений.</p>		2
	<p>Самостоятельная работа: - оформить словарь профессиональной лексики; - перевести письменно раздел руководства.</p>	2	
Тема 6.3 Обзор системы MS DOS	<p>Уметь:- переводить разделы инструкции Знать: - профессиональные термины по теме; - временные формы глагола в активном и пассивном залогах</p>	5	2
	<p>Содержание учебного материала Практическое занятие: 6.3.1 Разделы инструкции по работе в MS DOS. Перевод разделов, указанных преподавателем (по вариантам). 6.3.2. Обзор времен английского глагола. Выполнение лексико-грамматических упражнений.</p>		2
	<p>Самостоятельная работа: - выполнить письменный перевод раздела инструкции по работе в MS DOS.</p>	2	
	<p>Контрольная работа по разделу 6</p>	1	
ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ: дифференцированный зачет		70	
РАЗДЕЛ 7 Деловая переписка		8	
Тема 7.1 Деловая переписка	<p>Уметь:- переводить части делового письма на русский язык; - переводить сложноподчиненные предложения Знать: - структуру делового письма; - связующие элементы письма; - типы придаточных предложений - союзные слова и союзы придаточных предложений; - правило бессоюзного подчинения; - порядковые числительные</p>	4	2
	<p>Содержание учебного материала Практическое занятие: 7.1.1 Структура и связующие элементы делового письма.</p>		2

	<p>Восстановление структуры делового письма, выданного преподавателем.</p> <p>7.1.2. Типы придаточных предложений.</p> <p>Выполнение лексико-грамматических упражнений.</p>		
	<p>Самостоятельная работа:</p> <p>- расположить части письма в правильном порядке;</p> <p>- перевести деловое письмо на русский язык.</p>	1	
Тема 7.2 Типы писем	<p>Уметь:- переводить на русский язык письма разных типов;</p> <p>- составить деловое письмо по реквизитам</p> <p>Знать: - клише и выражения письма-просьбы, сообщения, запроса, заказа, подтверждения;</p> <p>- структуру сложноподчиненного предложения с придаточным условия 1 типа.</p>	3	3
	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Практическое занятие:</p> <p>7.2.1 Типы деловых писем. Перевод писем. Составление письма по реквизитам.</p> <p>7.2.2. Придаточные предложения условия 1 типа. Выполнение лексико-грамматических упражнений.</p>		2
	<p>Самостоятельная работа:</p> <p>- выполнить творческую работу «Сложноподчиненные предложения»;</p> <p>- перевести деловое письмо;</p> <p>- составить деловое письмо по реквизитам</p>	1	
	Контрольная работа по разделу 7	1	
РАЗДЕЛ 8 Компьютерное программирование		12	
Тема 8.1 Стадии программирования	<p>Уметь:- использовать изученный лексико-грамматический материал в устной речи</p> <p>Знать: - профессиональную лексику;</p> <p>- формы, функции и способы перевода инфинитива, причастий, герундия;</p> <p>- структуру монолога-описания</p>	6	2
	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Практическое занятие:</p> <p>8.1.1 Текст «Стадии программирования» Выполнение лексико-грамматических упражнений. Перевод текста. Вопросно-ответная беседа по тексту.</p> <p>8.1.2 Структура монолога-описания. Подготовка монологического высказывания по теме.</p> <p>8.1.3 Инфинитив, причастия, герундий. Выполнение лексико-грамматических упражнений.</p>		2
	<p>Самостоятельная работа:</p> <p>- оформить словарь профессиональной лексики;</p> <p>- выполнить грамматический тест;</p> <p>- подготовить диалог «Стадии программирования».</p>	1	
Тема 8.2	Уметь: - извлекать указанную информацию;	5	2

Компьютерное программирование	- вести диалог на тему занятия Знать: - профессиональную лексику; - конструкции научного стиля речи; - способ перевода причастий в функции определения и обстоятельства; - левое и правое определения		
	Содержание учебного материала Практическое занятие: 8.2.1 Текст «Компьютерное программирование» Выполнение лексико-грамматических упражнений. Подготовка монологического высказывания по теме. 8.2.2 Конструкции научного стиля речи. Выполнение лексико-грамматических упражнений. 8.2.3 Причастия в функциях определения и обстоятельства. Выполнение лексико-грамматических упражнений.		2
	Самостоятельная работа: - оформить словарь профессиональной лексики; - подготовить монолог-описание «Компьютерное программирование».	1	
	Контрольная работа по разделу 8	1	
РАЗДЕЛ 9 Языки программирования		12	
Тема 9.1 Языки программирования	Уметь: - использовать конструкции научного стиля речи; - использовать в устной и письменной речи изученный лексико-грамматический материал; - выполнить реферативный перевод Знать: - профессиональную лексику темы; - требования и принцип выполнения реферативного перевода	6	3
	Содержание учебного материала Практическое занятие: 9.1.1 Текст «Языки программирования» Выполнение лексических упражнений. Исходящее чтение текста. 9.1.2 Профессионально-ориентированный текст, выданный преподавателем. 9.1.3 Придаточные условия II и III типа. Выполнение лексико-грамматических упражнений.		2
	Самостоятельная работа: - выполнить лексико-грамматические упражнения; - выполнить реферативный перевод текста, выданного преподавателем (по вариантам).	2	
Тема 9.2 Лексика и семантика языков программирования	Уметь: - сформулировать определение; - пользоваться синонимами; - извлекать указанную информацию; - переводить тематический текст с английского	5	3

	<p>языка на русский и с русского на английский;</p> <p>- составлять монолог-описание по теме</p> <p>Знать: - конструкции научного стиля речи;</p> <p>- профессиональную лексику темы;</p> <p>- двойные союзы</p>		
	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Практическое занятие:</p> <p>9.2.1 Придаточные условные предложения I, II, III типа. Выполнение лексическо-грамматических упражнений. Изучающее чтение текста.</p> <p>9.2.2 Двойные союзы neither... nor, either... or, both... and. Выполнение лексико-грамматических упражнений.</p> <p>9.2.3 Текст «C++» Изучающее чтение.</p> <p>9.2.4 Монолог-описание «C++ - язык высокого уровня». Работа с конструкциями научного стиля речи для формулировки определения, характеристики, применения. Работа со структурно-логической схемой (СПС).</p>		2
	<p>Самостоятельная работа:</p> <p>- выполнить лексико-грамматические упражнения;</p> <p>- подготовить устное монологическое высказывание «C++ - язык высокого уровня».</p>	2	
	<p>Контрольная работа по разделу 9</p>	1	
РАЗДЕЛ 10 Будущее операционных систем		14	
<p>Тема 10.1</p> <p>Операционные системы</p>	<p>Уметь:- пользоваться профессиональной лексикой;</p> <p>- переводить пассивные конструкции;</p> <p>- описать операционную систему по выбору</p> <p>Знать: - профессиональную лексику темы;</p> <p>- способы перевода пассивных конструкций;</p> <p>- конструкции научного стиля речи в монолог-описании;</p> <p>- структура монолога-описания</p>	6	3
	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Практическое занятие:</p> <p>10.1.1 Пассивные конструкции и способы их перевода. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Изучающее чтение текста.</p> <p>10.1.2 Текст «Операционные системы». Изучающее чтение.</p> <p>10.1.3 Монолог «Операционная система...». Работа со структурой монолога-описания.</p>		2
	<p>Самостоятельная работа:</p> <p>- оформить словарь профессиональной лексики;</p>	1	

	- подготовить монолог-описание операционной системы (по выбору).		
Тема 10.2 Операционная система Windows и ее основные понятия	Уметь: - пользоваться профессиональной лексикой; - переводить герундиальные конструкции; - вести диалог по теме Знать: - профессиональную лексику темы; - способы перевода герундиальных конструкций	4	2
	Содержание учебного материала Практическое занятие: 10.2.1 Способы перевода герундиальных конструкций. Выполнение лексико-грамматических упражнений. 10.2.2 Текст «Windows». Вопросно-ответная беседа по тексту.		2
	Самостоятельная работа: - оформить словарь профессиональной лексики; - выполнить лексико-грамматические упражнения; - подготовить диалог «Операционная система Windows».	1	
Тема 10.3 Будущее операционных систем	Уметь: - высказывать собственную точку зрения на будущее операционных систем Знать: - клише для оформления высказывания по теме; - профессиональную лексику; - функции и способы перевода глаголов to have, should; - инверсию	3	3
	Содержание учебного материала Практическое занятие: 10.3.1 Глаголы to have, should. инверсия. Выполнение лексико-грамматических упражнений. 10.3.2 Текст «Будущее операционных систем». Вопросно-ответная беседа по тексту. 10.3.3 Монологическое высказывание по теме «Моя точка зрения на будущее ОС». Работа с клише для оформления высказывания.		2
	Самостоятельная работа: - выполнить лексико-грамматические упражнения; - подготовить устное монологическое высказывание «Моя точка зрения на будущее ОС».	2	
	Контрольная работа по разделу 10	1	
РАЗДЕЛ 11 Архиватор		12	
Тема 11.1 Архиватор и его терминология	Уметь: - переводить терминологические словосочетания и термины; - дать определения основным понятиям; - пользоваться изученной грамматической конструкцией в устной и письменной речи Знать: - термины темы; - конструкцию «Сложное дополнение»	6	2
	Содержание учебного материала		2

	<p>Практическое занятие: 11.1.1 Особенности перевода терминологических словосочетаний. Выполнение лексических упражнений. 11.1.2 Конструкция «Сложное дополнение». Выполнение лексико- грамматических упражнений. 11.1.3 Текст «Архиватор и его терминология». Изучающее чтение.</p>		
	<p>Самостоятельная работа: - выполнить грамматические упражнения; - подготовить определения основных понятий архиватора.</p>	1	
Тема 11.2 WINRAR	<p>Уметь:- вести диалог по теме; - пользоваться изученным лексико-грамматическим материалом Знать: - профессиональную лексику; - конструкцию «Сложное подлежащие»</p>	5	2
	<p>Содержание учебного материала Практическое занятие: 11.2.1 Конструкция «Сложное подлежащее». Выполнение лексико- грамматических упражнений. 11.2.2 Диалог с терминологией WINRAR. Драматизация диалога.</p>		2
	<p>Самостоятельная работа: - выполнить грамматические упражнения; - подготовить диалог «WINRAR».</p>	1	
	<p>Контрольная работа по разделу 11</p>	1	
РАЗДЕЛ 12 Реклама		14	
Тема 12.1 Рекламные проспекты	<p>Уметь:- переводить рекламные проспекты; Знать: - особенности стиля рекламы; - времена глагола в активном и пассивном залогах; - фразеологические глаголы</p>	4	2
	<p>Содержание учебного материала Практическое занятие: 12.1.1 Особенности стиля языка рекламы. Выполнение лексических упражнений. 12.1.2 Времена английского глагола в активном и пассивном залоге. Выполнение лексических упражнений. 12.1.3 Фразеологические глаголы. Выполнение лексических упражнений. 12.1.4 Текст «We Document the World». Чтение текста. Логический и грамматический анализ текста.</p>		2
	<p>Самостоятельная работа: - выполнить творческую работу по теме «Фразеологические глаголы»; - перевести рекламный проспект.</p>	1	
Тема 12.2 Перевод	<p>Уметь:- переводить обстоятельственные конструкции;</p>	5	2

рекламных проспектов	- переводить рекламные проспекты <i>Знать:</i> - способы перевода обстоятельственных конструкций; - лексику темы		
	Содержание учебного материала Практическое занятие: 12.2.1 Обстоятельственные конструкции. Способы перевода. Выполнение упражнений по теме. 12.2.2 Рекламные материалы, предусмотренные преподавателем. Выполнение упражнений по переводу.		2
	Самостоятельная работа: - оформить словарь терминов; - выполнить лексико-грамматическое упражнение; - перевести рекламный проспект.	1	
	Контрольная работа по разделу 12	1	
ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ: дифференцированный зачет			
РАЗДЕЛ 13 Компьютерные системы		20	
Тема 13.1 Системы автоматизированного проектирования	Уметь: - читать и переводить тексты по специальности; - подготовить монологическое высказывание по теме Знать: - профессиональную лексику темы, акронимы; - времена английского глагола; - инфинитивные конструкции	10	2
	Содержание учебного материала Практическое занятие: 13.1.1 Профессиональная лексика. Акронимы. Выполнение лексических упражнений. 13.1.2 Времена английского глагола. Выполнение грамматического теста. 13.1.3 Текст «Из истории возникновения САПР». Исходящее чтение.		2
	Самостоятельная работа: - оформить словарь профессиональной лексики; - подготовить монологическое высказывание по теме.	4	
Тема 13.2 Коммуникационные системы	Уметь: - выполнить аннотационный и реферативный перевод; - переводить причастные конструкции Знать: - профессиональную лексику; - требования к выполнению аннотационного и реферативного перевода; - причастные конструкции	9	3
	Содержание учебного материала Практическое занятие: 13.2.1 Зависимый и независимый оборот. Выполнение лексико-грамматических упражнений. 13.2.2 Текст «Интернет». Поисковое чтение. 13.2.3 Аннотация.		2

	Выполнение аннотационного перевода текста, предложенного преподавателем. 13.2.4 Реферат. Выполнение реферативного перевода текста, предложенного преподавателем (по вариантам).		
	Самостоятельная работа: - оформить словарь профессиональной лексики; - выполнить реферативный перевод текста (по вариантам).	4	
	Контрольная работа по разделу 13	1	
РАЗДЕЛ 14 Моя будущая профессия		26	
Тема 14.1 Перевод профессионально-ориентированных текстов	Уметь: - пользоваться отраслевыми словарями; - переводить профессионально-ориентационные тексты; - выполнить полный, реферативный и аннотационный перевод Знать: - структуру отраслевых словарей; - терминологию языка вычислительной техники; - способы перевода –ing и –ed форм	14	3
	Содержание учебного материала Практическое занятие: 14.1.1 Формы –ing и –ed. Выполнение лексико-грамматических упражнений. 14.1.2 Профессионально-ориентированные тексты, предложенные преподавателем. Выполнение различных типов перевода текста (полного, аннотационного, реферативного).		2
	Самостоятельная работа: - оформить словарь профессиональной лексики; - выполнить полный перевод профессионально-ориентированного текста.	4	
Тема 14.2 Моя будущая профессия	Уметь: - защитить реферат по теме; - пользоваться изученным лексико-грамматическим материалом в устной и письменной форме Знать: - профессиональную лексику и термины; - изученные грамматические конструкции; - особенности своей специальности; - структуру реферата по дисциплине	11	3
	Содержание учебного материала Практическое занятие: 14.2.1 Реферат «Моя будущая профессия». Подготовка к защите реферата. 14.2.2 Профессионально-направленные тексты. 14.2.3 Структура реферат. сообщения.		2
	Самостоятельная работа: - выполнить перевод профессионально-направленного текста; - подготовить реферат. сообщение по теме «Моя будущая профессия».	4	

	<i>Контрольная работа по разделу 14</i>	1	
ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ: дифференцированный зачет		3	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Иностранный язык».

Оборудование учебного кабинета:

- ✓ посадочные места по количеству обучающихся;
- ✓ рабочее место преподавателя;
- ✓ комплект учебно-наглядных пособий «Времена английского глагола в действительном залоге», «Времена английского глагола в страдательном залоге», «Косвенная речь», «Три формы неправильных глаголов», «Степени сравнения прилагательных и наречий», «Сложные инфинитивные конструкции», «Герундий», «Причастия».

Технические средства обучения:

- ✓ компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- ✓ мультимедиапроектор;
- ✓ телевизор с DVD проигрывателем
- ✓ проигрыватель компакт-дисков

Инструменты: указка;

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

ОСНОВНЫЕ ИСТОЧНИКИ:

1. Агабекян И.П. Английский язык для средних специальных заведений. Ростов н/Д: Феникс, 2012 - 320 с.
2. Колесникова Н.Н. и др. Английский язык для менеджеров. М.: Издательский центр «Академия», 2011 – 304 с.

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ИСТОЧНИКИ:

1. Богацкий И.С., Дюканова Н.М. Бизнес-курс английского языка. Киев: ООО «ИП Логос», 2011 - 352 с.
2. Голицынский Ю. Б. Грамматика: Сборник упражнений. – СПб.: КАРО, 2011 - 544 с.
3. Добрынина Н.Г. Как правильно составить деловой документ на английском языке. Учебное пособие. М.: ТК Велби, Изд-во «Перспектив», 2013 -104 с.
4. Луцева Е.П. и др. Your Guide into Computer English. Учебное пособие. Волгоград, 2013 – 108 с.
5. Мердок-Стерн С. Общение на английском: телефон, факс, E-mail, деловая переписка. Учебное пособие. М.: Астрель:АСТ, 2012 – 142 с.
6. Мюллер В.К. Современный школьный англо-русский, русско-английский словарь. Ростов н/Д: Феникс, 2010 – 704 с.
7. Радовель В.А. Английский язык. Основы компьютерной грамотности. Ростов н/Д: Феникс, 2011 – 244 с.

8. Федотова О.Л. Бизнес на английском языке. Учебное пособие. М.: Изд-во «Экзамен», 2013 – 160 с.

Интернет-ресурсы:

1. Журнал для изучающих иностранные языки: <http://www.lingvin.com>.
2. <http://oxfordlearnersdictionaries.com>
3. <http://www.macmillanenglish.com>
4. <http://www.onestopenglish.com>
5. <http://www.bbc.co.uk>

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; - переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности 	<p><i>Экспертная оценка выполнения самостоятельной работы</i> <i>Устный опрос</i></p> <p><i>Экспертная оценка выполнения практических занятий</i> <i>Письменный опрос</i> <i>Экспертная оценка выполнения контрольных работ</i></p> <p><i>Экспертная оценка выполнения самостоятельной работы</i> <i>Устный опрос</i></p> <p><i>Экспертная оценка выполнения практических занятий</i> <i>Письменный опрос</i> <i>Экспертная оценка выполнения контрольных работ</i></p> <p><i>Промежуточный контроль:</i> <i>Дифференцированный зачёт</i> <i>Итоговый контроль:</i> <i>Дифференцированный зачёт</i></p>